

令和6年度
舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館LED化事業
提出書類様式

令和6年10月

舟形町

様式一覧

様式番号	書類名
様式第1号	参加申込書
様式第2号	グループ構成表
様式第3号	会社概要
様式第4号	類似事業実績一覧表
様式第5号	提案辞退届
様式第6号	提案書提出届
様式第7号	使用器具等提案書
様式第8号	施工計画等提案書
様式第9号	維持管理等提案書
様式第10号	見積書
様式第11号	質問書

(様式第1号)

令和 年 月 日

舟形町長 様

令和6年度舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館LED化事業

参加申込書

参加者

所在地

商号又は名称

氏名又は代表者名

電話番号

令和6年度舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館LED化事業に参加したいので、本件募集要項を承知の上、関係書類を添えて申し込みます。

なお、この参加申込書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないこと、「令和6年度 舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館LED化事業 公募型プロポーザル募集要項」に記載された参加資格を具備していること及び募集要項に記載された事項を遵守することを誓約します。

注1) 主たる営業所と登記簿上の所在地が異なる場合は、登記簿上の所在地について()書きで上段に記載すること。

注2) グループで参加する場合は、代表者を記載し、様式第2号を提出すること。

(様式第2号)

令和 年 月 日

舟形町長 様

グループ構成表

令和6年度舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館 LED 化事業の募集要項に基づく参加に関して、以下の構成員で申請します。

代表者

所在地	
商号又は名称	
代表者氏名	(代表者印)
電話番号	
FAX番号	
担当役割	

グループ構成員

所在地	
商号又は名称	
代表者氏名	(代表者印)
担当役割	

所在地	
商号又は名称	
代表者氏名	(代表者印)
担当役割	

注1) 応募者の構成員全てを明らかにし、各々の役割分担を明確にすること。

(様式第3号)

会社概要

1. 参加者の商号又は名称(本社)	
所在地	
電話番号	
F A X	
ホームページアドレス	
2. 受任事務所名称	
所在地	
電話番号	
F A X	
3. 担当者所属・氏名	
電話番号	
F A X	
E-Mail	
4. 総職員数	人
① 内事務職員数	
② 内技術職員数	
③ 内他職員数	
④ 内障害者職員数	
5. 営業年数	
6. I S O取得状況	
ISO 9000シリーズ認証取得状況	(認証部署等) (適用規格) (審査登録機関) (登録番号)
ISO 14000シリーズ認証取得状況	(認証部署等) (適用規格) (審査登録機関) (登録番号)

注1) グループを構成する場合は、すべての構成員が提出すること。

(様式第 4 号)

類似事業実績一覧表

商号又は名称

	事業名	発注者	事業概要・役割・受注金額	完了年月日
類 似 事 業				

注 1) グループを構成する場合は、構成員ごとに提出すること。

(様式第5号)

令和 年 月 日

舟形町長 様

提案辞退届

参加者

所在地

商号又は名称

氏名又は代表者名

電話番号

令和6年度舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館 LED 化事業への提案書の提出を以下の理由により、辞退します。

提案辞退理由：

注1) グループで参加する場合は、代表者を記載すること。

(様式第 6 号)

令和 年 月 日

舟形町長 様

提 案 書 提 出 届

参加者

所在地

商号又は名称

氏名又は代表者名

電話番号

令和 6 年度舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館 LED 化事業に関しまして、下記の提案書類を提出いたします。

記

提 出 書 類	
<input type="checkbox"/>	使用器具等提案書 (様式第 7 号)
<input type="checkbox"/>	施工計画等提案書 (様式第 8 号)
<input type="checkbox"/>	維持管理等提案書 (様式第 9 号)
<input type="checkbox"/>	見積書 (様式第 10 号)

注 1) 主たる営業所と登記簿上の所在地が異なる場合は、登記簿上の所在地について、() 書で上段に記載すること。

注 2) グループで参加する場合は、代表者を記載すること。

注 3) は該当する個所を塗りつぶすこと。

(様式第7号)

使用器具等提案書

提案する使用器具の下記の内容について記載すること。

1. 使用器具性能

使用器具の選定の考え方、使用する器具の生産および供給体制、照度、その他当該器具に関するエネルギーの消費状況の評価、灯具仕様に関する内容説明などについて記載すること。

2. 製品のパンフレット等 (添付可)

注1) A4判7枚以内 (図表も記載可)

注2) パンフレット等については、枚数制限に含まない。

(様式第8号)

施工計画等提案書

工事施工にあたり、施工方法及び工期などにおいて特に重要と判断する事項および施工時の連絡体制、品質管理等に関する内容の考え方などを記載すること。

注) A4判4枚以内

(様式第9号)

維持管理等提案書

(維持管理計画)

不具合時の対応体制、保証される対象、期間および内容ならびに保証対象外となる事由等の維持管理体制の考え方について記載すること。



注) A4判4枚以内

(様式第 10 号)

見 積 書

令和 年 月 日

舟形町長 様

参加者

所在地

商号又は名称

氏名又は代表者名

電話番号

令和 6 年度舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館 LED 化事業公募型プロポーザル募集要項及び仕様書に基づき、下記のとおり見積りします。

記

対象施設の賃貸借料の総額

百億	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円

- (注) 1 見積金額は、消費税及び地方消費税相当額を含む金額とすること。
2 金額の数字は、アラビア数字を用い、頭に「金」を記入すること。
3 施設ごとの賃貸借料、機器代金及び灯具交換費用が分かる任意書式の内訳書を添付すること。
4 グループで参加する場合は、代表者を記載すること。

(様式第 11 号)

質 問 書

令和 年 月 日

事業名	令和 6 年度舟形町役場庁舎・舟形町中央公民館 LED 化事業	
送信先	舟形町役場 総務課 財政係 電子メールアドレス : fzaisei@town.funagata.yamagata.jp	
質問者	所在地	〒
	商号又は名称	
	電話番号	
	F A X	
	担当者名	
質 問 事 項		
1		
2		
3		
4		

注 1) グループで参加する場合は、代表者を質問者に記載すること。

〇〇頁/〇〇頁 (総頁)