

舟形町の給与・定員管理等について(令和6年度)

1 総括

(1) 人件費の状況(普通会計決算)

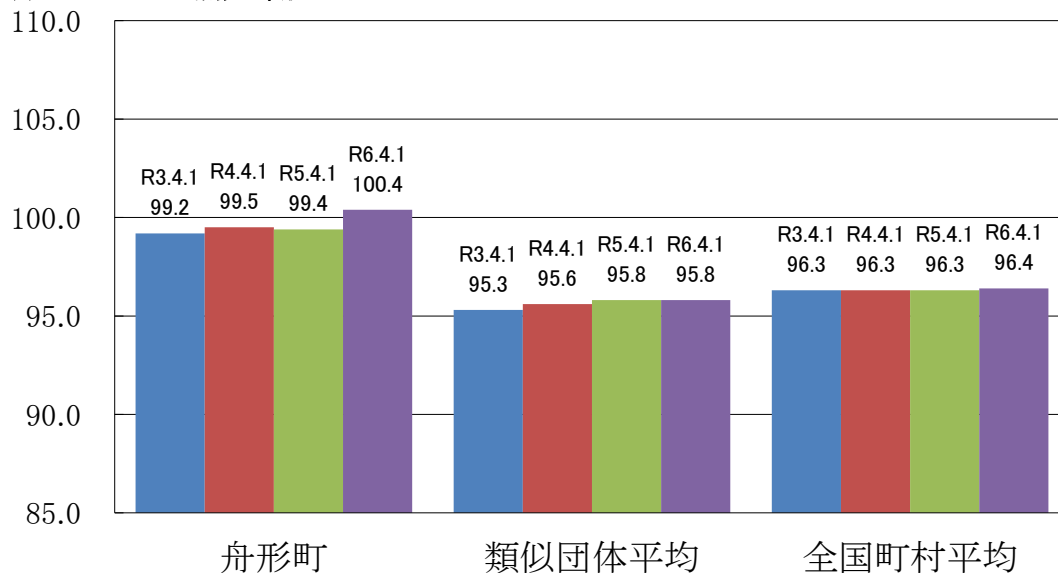
区 分	住民基本台帳人口 (6年1月1日)	歳 出 額 A	実質収支	人 件 費 B	人件費率 B/A	(参考) 4年度の人件費率
5年度	人 4,771	千円 5,854,807	千円 174,088	千円 749,690	% 12.9	% 12.8

(2) 職員給与費の状況(普通会計決算)

区 分	職員数 A	給 与 費				(参考) 一人当 たり給与費 B/A	(参考) 類似団 体平均一人当 たり給与費
		給 料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B		
5年度	人 69	千円 236,488	千円 52,619	千円 90,920	千円 380,027	千円 5,508	千円 5,608

- (注) 1 職員手当には退職手当を含まない。
- 2 職員数については、5年4月1日現在の人数である。また、任期付短時間勤務職員、暫定再任用職員(短時間勤務)、定年前再任用短時間勤務職員及び会計年度任用職員を含まない。
- 3 給与費については、任期付短時間勤務職員、暫定再任用職員(短時間勤務)及び定年前再任用短時間勤務職員の給与費が含まれているが、会計年度任用職員の給与費は含まれていない。

(3) ラスパイレス指数の状況



- (注) 1 ラスパイレス指数とは、全地方公共団体の一般行政職の給料月額を同一の基準で比較するため、国の職員数(構成)を用いて、学歴や経験年数の差による影響を補正し、国の行政職棒級表(一)適用職員の棒級月額を100として計算した指数
- 2 () 書きの数値は、地域手当補正後ラスパイレス指数を指す。地域手当補正後ラスパイレス指数とは、地域手当を加味した地域における国家公務員と地方公務員の給与水準を比較するため、地域手当の支給割合を用いて補正したラスパイレス指数。
(補正前のラスパイレス指数×(1×当該団体の地域手当支給割合)÷(1+国の指定基準に基づく地域手当支給割合)により算出。)
- 3 類似団体平均とは、人口規模、産業構造が類似している団体のラスパイレス指数を単純平均したものである。
- 4 ラスパイレス指数(地域手当補正後ラスパイレス指数を含む)の算出に当たっては、60歳に達した日後の最初の4月1日以後に支給される給料月額について、本来の給料月額の7割水準に設定される職員を除いている。

※令和6年4月1日のラスパイレス指数が、①3年前に比べ1ポイント以上上昇している場合、②3年連続で上昇している場合、③100を超えている場合について、その理由及び改善の見込み

国と本町の職員構成の違い等により、100を上回っているが、引き続き国や他市町村との均衡も考慮しながら、適正な制度運用を行う。

(4) 給与改定の状況

①月例給

区分	人事委員会の勧告				給与改定率	(参考) 国の改定率
	民間給与 A	公務員給与 B	較差 A－B	勧告 (改定率)		
5年度	円	円	円 (%)	%	%	%

(注)「民間給与」、「公務員給与」は、人事委員会勧告において公民の4月分の給与額をラスパイレス比較した平均給与月額である。

②特別給(期末・勤勉手当)

区分	人事委員会の勧告				年間支給月数	(参考) 国の年間 支給月数
	民間の支給割合 A	公務員の支給 月数 B	較差 A－B	勧告 (改定月数)		
5年度	月	月	月 (%)	月	月	月

(注)「民間の支給割合」は民間事業所で支払われた賞与等の特別給の年間支給割合、「公務員の支月数」は期末手当及び勤勉手当の年間支給月数である。

(5) 給与制度の総合的見直しの実施状況について

【概要】国の給与制度の総合的見直しにおいては、俸給表の水準の平均2%の引下げ及び地域手当の支給割合の見直し等に取り組むとされている。

①給料表の見直し

[☒ 実施 未実施]

実施内容(平均引下げ率、実施(実施予定)時期、経過措置の有無等具体的な内容(未実施の場合には、その理由))

(給料表の改定実施時期)平成27年4月1日
(内容)一般行政職の給料表について、国の見直し内容を踏まえ、平均0.2%引下げ。激変緩和のため、3年間(平成30年3月31日まで)の経過措置(現給保障)を実施。
他の給料表については、一般行政職給料表との均衡を踏まえて見直しを実施。

②地域手当の見直し

実施内容(国基準における場合の支給割合及び当該団体の支給割合)

国と同様に見直しを実施。(平成27年4月1日実施)
※ 町内に支給対象地域なし

③その他の見直し内容

管理職員特別勤務手当及び単身赴任手当について、国と同様に見直しを実施。(平成27年4月1日実施)

(6) 特記事項

2 職員の平均給与月額、初任給等の状況

(1) 職員の平均年齢、平均給料月額及び平均給与月額の状況(6年4月1日現在)

①一般行政職

区 分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均給与月額 (国ベース)
舟形町	39.2 歳	293,800 円	341,200 円	306,456 円
山形県	43.7 歳	331,100 円	404,400 円	357,100 円
国	42.1 歳	323,823 円	405,378 円	—
類似団体	41.3 歳	302,599 円	348,683 円	327,516 円

- (注) 1 「平均給料月額」とは、6年4月1日現在における職種ごとの職員の基本給の平均である。
 2 「平均給与月額」とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、地域手当、住居手当、時間外勤務手当などのすべての諸手当の額を合計したものであり、地方公務員給与実態調査において明らかにされているものである。
 また、「平均給与月額(国比較ベース)」は、比較のため、国家公務員と同じベース(＝時間外勤務手当等を除いたもの)で算出している。

(2) 職員の初任給の状況(6年4月1日現在)

区 分		舟形町	山形県	国
一般行政職	大 学 卒	216,200 円	216,200 円	213,600 円
	高 校 卒	189,700 円	189,700 円	188,000 円

(3) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況(6年4月1日現在)

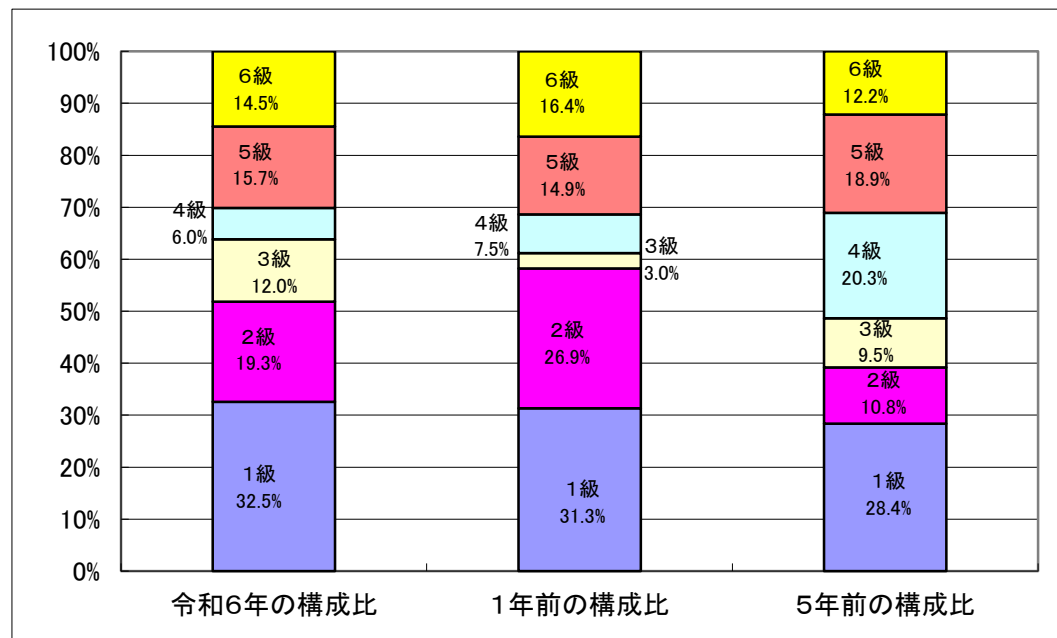
区 分		経験年数7～10年未満	経験年数20～25年未満	経験年数25～30年未満	経験年数30～35年未満
一般行政職	大 学 卒	252,200 円	381,700 円	406,900 円	413,100 円
	高 校 卒	—	327,000 円	—	402,200 円

3 一般行政職の級別職員数等の状況

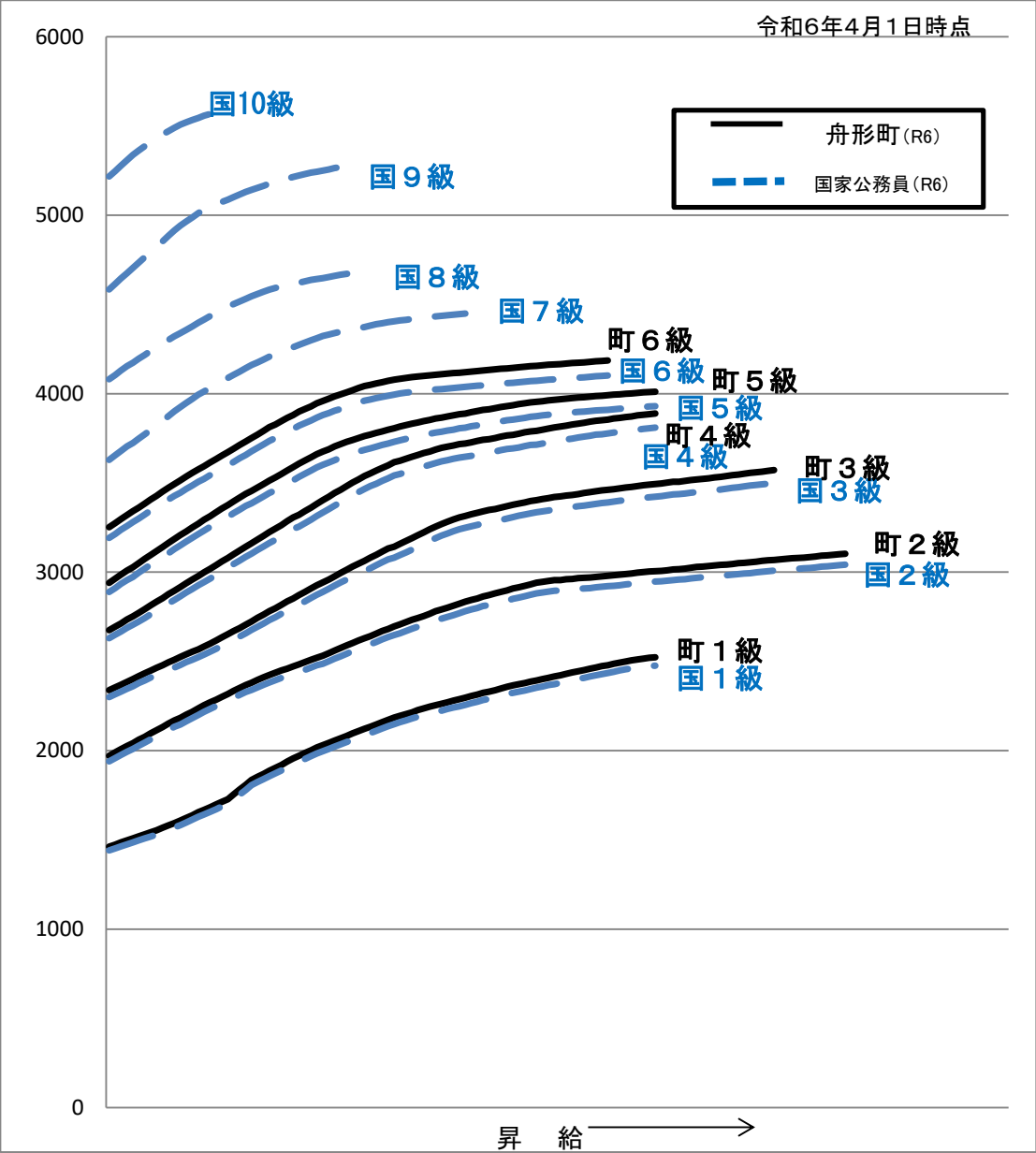
(1) 一般行政職の級別職員数の状況(6年4月1日現在)

区 分	標準的な職務内容	職員数	構成比	1号級の給料月額	最高号級の給料月額
1 級	主事補・主事	27 人	32.5%	185,100 円	262,100 円
2 級	主任	16 人	19.3%	233,600 円	313,300 円
3 級	係長	10 人	12.0%	265,300 円	360,100 円
4 級	冠主査	5 人	6.0%	291,700 円	392,000 円
5 級	課長補佐	13 人	15.7%	314,500 円	404,300 円
6 級	課長等	12 人	14.5%	340,100 円	422,000 円

- (注) 1 舟形町の給与条例に基づく給料表の級区分による職員数である。
 2 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務である。



(2) 国との給料表カーブ比較表（行政職（一））（令和6年4月1日現在）



(3) 昇給への人事評価の活用状況（舟形町）

令和6年4月2日から令和7年4月1日 までにおける運用		管理職員		一般職員	
イ 人事評価を活用している		○		○	
	活用している昇給区分	昇給可能な 区分	昇給実績が ある区分	昇給可能な 区分	昇給実績が ある区分
	上位、標準、下位の区分	○		○	
	上位、標準の区分		○		○
	標準、下位の区分				
ロ 人事評価を活用していない	標準の区分のみ（一律）				
	活用予定時期				

4 職員の手当の状況

(1) 期末手当・勤勉手当

舟形町	山形県	国
1人当たり平均支給額（5年度） 1,381 千円	1人当たり平均支給額（5年度） 1,667 千円	—
(支給割合) 期末手当 勤勉手当 2.45 月分 2.05 月分 (1.375) 月分 (0.975) 月分	(支給割合) 期末手当 勤勉手当 2.45 月分 2.00 月分 (1.375) 月分 (0.975) 月分	(支給割合) 期末手当 勤勉手当 2.45 月分 2.05 月分 (1.375) 月分 (0.975) 月分
(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算5～15%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算5～20% ・管理職加算15～25%	(加算措置の状況) 職制上の段階、職務の級等による加算措置 ・役職加算5～20% ・管理職加算10～25%

(注) ()内は、再任用職員に係る支給割合である。

○勤勉手当への人事評価の活用状況（舟形町）

令和5年度中における運用	管理職員		一般職員	
イ 人事評価を活用している	○		○	
活用している成績率	支給可能な成績率	昇給実績がある成績率	昇給可能な成績率	昇給実績がある成績率
上位、標準、下位の成績率	○		○	
上位、標準の成績率				
標準、下位の成績率				
標準の成績率のみ（一律）		○		○
ロ 人事評価を活用していない				
活用予定時期				

(2) 退職手当（6年4月1日現在）

舟形町	国
(支給率) 自己都合 応募認定・定年	(支給率) 自己都合 応募認定・定年
勤続20年 19.6695 月分 24.586875 月分	勤続20年 19.6695 月分 24.586875 月分
勤続25年 28.0395 月分 33.27075 月分	勤続25年 28.0395 月分 33.27075 月分
勤続35年 39.7575 月分 47.709 月分	勤続35年 39.7575 月分 47.709 月分
最高限度 47.709 月分 47.709 月分	最高限度 47.709 月分 47.709 月分
その他の加算措置 (定年前早期退職特例措置2%～30%加算)	その他の加算措置 (定年前早期退職特例措置2%～45%加算)
1人当たり平均支給額 22,587 千円	

1 退職手当の1人当たり平均支給額は、4年度に退職した職員に支給された平均額である。

2 「応募認定・定年」のうち「定年」には、定年退職及び定年引上げ前の定年年齢に達した日以後その者の非違によることなく退職した場合を含む。

(3) 地域手当（6年4月1日現在）

支給実績（5年度決算）		— 千円	
支給職員1人当たり平均支給年額（5年度決算）		— 千円	
支給対象地域	支給率	支給対象職員数	国の制度（支給率）
医師	16 %	0 人	16 %

(4) 特殊勤務手当 (6年4月1日現在)

支給実績 (5年度決算)	— 千円		
支給職員 1 人当たり平均支給年額 (5年度決算)	— 円		
職員全体に占める手当支給職員の割合 (5年度)	— %		
手当の種類 (手当数)	1		
手当の名称	主な支給対象職員	主な支給対象業務	左記職員に対する支給単価
防疫等作業手当	右記業務に従事した職員	感染症患者の看護もしくは疑いのある物件の処理作業	日額300円

(5) 時間外勤務手当

支給実績 (5年度決算)	28,654 千円
職員 1 人当たり平均支給年額 (5年度決算)	416 千円
支給実績 (4年度決算)	27,474 千円
職員 1 人当たり平均支給年額 (4年度決算)	417 千円

(注) 職員 1 人当たり平均支給額を算出する際の職員数は、「支給実績 (5年度決算)」と同じ年度の 4 月 1 日現在の総職員数 (管理職員、教育職員等、制度上時間外勤務手当の支給対象とはならない職員を除く。) であり、短時間勤務職員を含む。

(6) その他の手当 (6年4月1日現在)

手当名	内容及び支給単価	国の制度との異同	国の制度と異なる内容	支給実績 (5年度決算)	支給職員 1 人当たり平均支給年額 (5年度決算)
扶養手当	扶養親族を有する職員の生計費の補てんを目的とする手当 ・配偶者 10,000 円 ・父母等 6,500 円 ・扶養親族たる子 8,000 円 ・扶養親族たる子のうち満 16 歳の年度初めから満 22 歳の年度末までの子につき 5,000 円加算 (月額)	同		8,027 千円	286,661 円
住居手当	借家 限度額 27,000 円	同		2,593 千円	235,727 円
通勤手当	通勤のため交通機関等を利用し、又は自動車等を使用する職員に通勤費の一部を補てんするために支給される手当 ・交通機関利用者：運賃等相当額 (1ヶ月あたり最高 55,000 円) ・交通用具使用者：通勤距離区分に応じた定額 (月額・最高 55,000 円)	異	交通用具利用 13 区分 2,000 円～ 24,500 円	4,673 千円	84,961 円
管理職手当	管理又は監督の地位にある職員に対して、その職務の特殊性に基づき支給される手当 (総務課長 51,900 円 ・その他の管理職員 41,600 円)	異	【国の制度】 給料表別、職務の級別、区分別に定められた額を支給	5,615 千円	510,437 円
初任給調整手当	専門的知識を必要とし、かつ、採用による欠員補充が困難と認められる職 (医師等) 又は採用による欠員の補充について特別の事情があると認められる職に新たに採用された職員に対し、支給される手当 (月額・最高 413,300 円)	同		0 千円	0 円
単身赴任手当	公署を異にする異動等により転居し、配偶者と別居し単身で生活することを常況とする職員に対して支給される手当 ・基礎額 (30,000 円) ・距離区分に応じた加算額 (最高 70,000 円) (月額)	同		456 千円	456,000 円
宿日直手当	宿直勤務又は日直勤務をした職員に対して支給される手当 ・支給区分に応じた定額 (1回当たり最高 ・医師等 20,000 円)	同		0 千円	0 円

管理職員 特別勤務 手当	管理職員が臨時又は緊急の必要等により勤務を要しない日又は休日に勤務した場合に支給される手当・管理職手当の支給割合に応じた定額（1回当たり最高・12,000円）	同		495千円	45,000円
寒冷地 手当	寒冷地に在勤する職員の生計費が、寒冷積雪のため暖房用燃料費等の面で著しく増嵩するために設けられた手当・支給対象地域に在勤する職員の世帯区分に応じた定額（月額・最高17,800円）	同		4,727千円	62,191円

5 特別職の報酬等の状況（6年4月1日現在）

区 分		給料月額等	
給 料	町 長	820,000 円 (820,000 円)	(参考) 類似団体における最高／最低額 840,000 円 / 416,500 円
	副 町 長	620,000 円 (620,000 円)	705,000 円 / 415,000 円
	議 長	310,000 円 (310,000 円)	395,000 円 / 160,000 円
	副 議 長	250,000 円 (250,000 円)	310,000 円 / 140,000 円
報 酬	議 員	230,000 円 (230,000 円)	290,000 円 / 130,000 円
	町 副 町 長	(5年度支給割合) 3.30 月分 (加算措置) 40%	
	議 長	(5年度支給割合) 3.30 月分 (加算措置) 40%	
	副 議 長 議 員	(5年度支給割合) 3.30 月分 (加算措置) 40%	
退 職 手 当	町 長	(算定方式) 820,000×在職月数×0.567	(1期の手当額) 2,232万円 (支給時期) 任期满了時
	副 町 長	620,000×在職月数×0.331	985万円 任期满了時
	備 考		

- (注) 1 給料及び報酬の（ ）内は、減額措置を行う前の金額である。
2 退職手当の「1期の手当額」は、4月1日現在の給料月額及び支給率に基づき、1期（4年＝48月）勤めた場合における退職手当の見込額である。

6 職員数の状況

(1) 部門別職員数の状況と主な増減理由

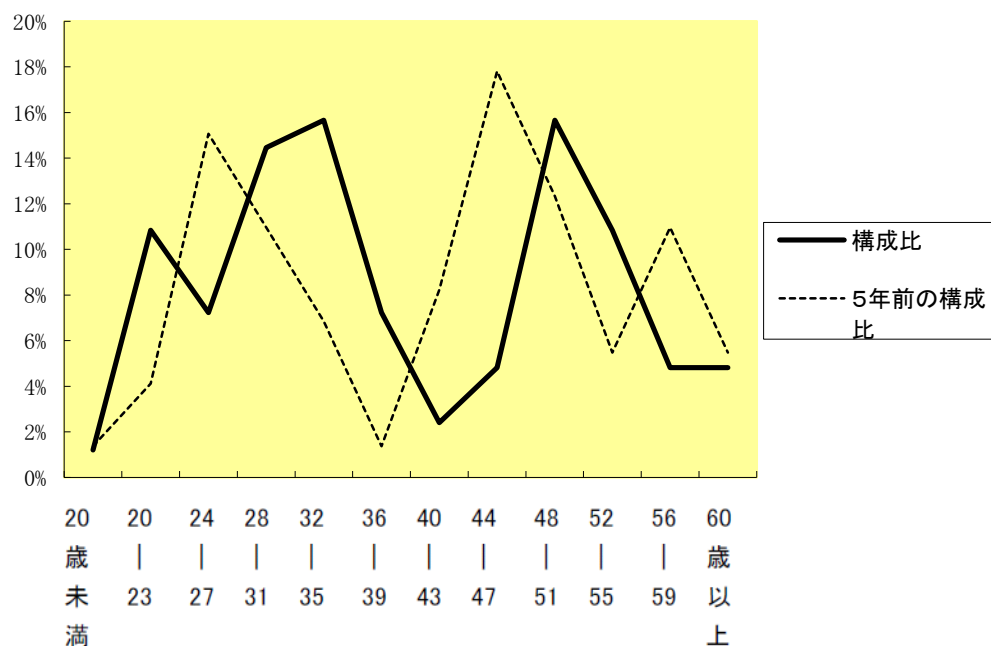
(各年4月1日現在)

区 分 部 門			職員数		対前年増 減数	主な増減理由
			令和5年	令和6年		
普通会計部門	一般行政部門	議会	2	2	0	組織見直しのため。 体制強化のため。
		総務	26	26	0	
		税務	3	3	0	
		民生	6	7	1	
		衛生	4	5	1	
		農林水産	9	9	0	ふるさと応援推進室新設による業務調整のため。 土木職員配置のため。
		商工	5	4	△ 1	
		土木	6	7	1	
		計	61	63	2	<参考> 人口1万人当たり職員数 132.05 人 (類似団体の人口1万人当たり職員数 176.76 人)
		教育部門	8	10	2	体制強化のため。
	小 計	69	73	4	<参考> 人口1万人当たり職員数 153.01 人 (類似団体の人口1万人当たり職員数 206.21 人)	
公営企業等 会計部門	水道	1	1	0	組織見直しのため。	
	下水道	1	1	0		
	その他	9	8	△ 1		
	小 計	11	10	△ 1		
合 計			80 [114]	83 [114]	3 [0]	<参考> 人口1万人当たり職員数 173.97 人

(注) 1 職員数は一般職に属する職員数である。

2 []内は、条例定数の合計である。

(2) 年齢別職員構成の状況 (6年4月1日現在)



区 分	20歳 未満	20歳 ～ 23歳	24歳 ～ 27歳	28歳 ～ 31歳	32歳 ～ 35歳	36歳 ～ 39歳	40歳 ～ 43歳	44歳 ～ 47歳	48歳 ～ 51歳	52歳 ～ 55歳	56歳 ～ 59歳	60歳 以上	計
職員数	1 人	9 人	6 人	12 人	13 人	6 人	2 人	4 人	13 人	9 人	4 人	4 人	83 人

(3)職員数の推移

(単位：人・%)

部門別 \ 年度	31年	2年	3年	4年	5年	6年	過去5年間の増減数(率)
一般行政	55	58	60	60	61	63	8 (14.5 %)
教育	8	8	7	8	8	10	2 (25.0 %)
普通会計計	63	66	67	68	69	73	10 (15.9 %)
公営企業等会計計	10	9	9	10	11	10	0 (0.0 %)
総合計	73	75	76	78	80	83	10 (13.7 %)

(注) 1 各年における定員管理調査において報告した部門別職員数。